



Rechnungsübermittlung via eMail Anforderungen

Zur Optimierung und Beschleunigung der Verarbeitung von Lieferanten-Rechnungen bietet Hella die Möglichkeit an, Rechnungen elektronisch via eMail zu übermitteln. Damit die per eMail an Hella übermittelten Rechnungen verarbeitet werden können, müssen diese folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Die Rechnungen müssen im Format PDF oder TIF erstellt werden.
- Für jede einzelne Rechnung ist eine separate PDF- oder TIF-Datei an die eMail anzuhängen.
- Die eMail-Größe darf 25 MB nicht überschreiten.
- Je eMail können mehrere Rechnungen im PDF- oder TIF-Format übermittelt werden, aus technischen Gründen sollte die Anzahl der Rechnungen je eMail jedoch nicht mehr als 15 – 20 betragen.

Die Rechnungs-eMails sind für die Hella-Gesellschaften

- Hella KGaA Hueck & Co. (HKG)
- Hella Corporate Center GmbH (HCC)
- Hella Innenleuchten-Systeme GmbH (HIS)
- Hella Distribution GmbH (HD)
- Hella Werkzeug Technologiezentrum GmbH (HWT)

an die zentrale eMail-Adresse

invoice@h01.hella.com

zu senden. Bitte beachten Sie, dass es sich bei dieser eMail-Adresse um eine technische eMail-Adresse handelt, die nur dem Empfang der Rechnungen dient. Fragen zur Rechnungsbearbeitung dürfen nicht an diese eMail-Adresse gerichtet werden.

Die genannte eMail-Adresse darf nicht für die Übermittlung von Rechnungen genutzt werden, die für andere Hella-Konzerngesellschaften bestimmt sind. Ob die Übermittlung von Rechnungen per eMail an andere als die zuvor genannten Hella-Gesellschaften möglich ist und welche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen sind, ist direkt mit den jeweiligen Hella-Konzerngesellschaften zu klären.



Invoice transmission via eMail Requirements

In order to optimize and fasten the processing of supplier invoices Hella offers the possibility to send invoices to Hella via eMail. In order to make sure that all invoices that are sent to Hella via eMail can be processed the following pre-conditions must be considered:

- The invoices have to be created in a PDF- or TIF-Format.
- For each invoice a separate PDF- or TIF-file has to be attached to the eMail.
- The size of the eMail should not be larger than 25 MB.
- With each eMail several invoices in a PDF- or TIF-Format can be sent to Hella, because of technical reasons it is recommended not to send more than 15-20 invoices per eMail.

Invoice-eMails for the Hella-Companies

- Hella KGaA Hueck & Co. (HKG)
- Hella Corporate Center GmbH (HCC)
- Hella Innenleuchten-Systeme GmbH (HIS)
- Hella Distribution GmbH (HD)
- Hella Werkzeug Technologiezentrum GmbH (HWT)

have to be sent to the central eMail-address

invoice@h01.hella.com

Please be informed that this eMail-address is a technical eMail-address with the only purpose to receive invoices. Questions regarding the invoice processing should not be sent to this eMail-address.

The indicated eMail-address should not be used for invoices which are determined for other Hella subsidiaries. If the transmission of invoices via eMail to other Hella subsidiaries than the ones described before are possible and which pre-conditions must be considered have to be clarified directly with the particular Hella subsidiary.